



# Città di Marano di Napoli

Città Metropolitana di Napoli

DECRETO DEL SINDACO N. 09 DEL 23/05/2025

**Oggetto: Approvazione della graduazione prodotta dall'Organismo Indipendente di Valutazione relativa alla posizione del Segretario Generale ai fini della erogazione della indennità di posizione e di risultato.**

## PREMESSO

- che con decreto della Commissione Straordinaria nr. 4 del 10.08.2021 veniva nominata, quale Segretario Generale dell'Ente in qualità di titolare, la dott.ssa Giovanna Imparato;
- che con decreto sindacale n. 8 del 11.04.2024 venivano attribuite temporaneamente al Segretario Generale le funzioni di Responsabile ad Interim dell'Unità di Staff Affari Legali, con riconoscimento, ai sensi di quanto previsto dall'articolo 41 comma 4 CCNL del 01.03.2001, della maggiorazione della retribuzione di posizione nella misura annua del 40% della retribuzione di posizione definito dall'articolo 3 comma 2 del CCNL 16.05.2001;
- che con deliberazione della Giunta Comunale nr. 82 del 21 novembre 2024, veniva approvata la vigente struttura dell'Ente, confermando l'incarico ad interim di cui al decreto 8/2024;
- che in data 16/07/2024 è stato sottoscritto il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro relativo all'Area Funzioni Locali triennio 2019-2021 contenente la sezione Dirigenti e dei Segretari Comunali e Provinciali, e che tale CCNL agli articoli 60 e 61 disciplina rispettivamente la retribuzione di posizione sulla base di criteri di graduazione e la retribuzione di risultato con decorrenza 01/01/2025;
- che con deliberazione giuntale nr.04 del 23.01.2025 veniva approvato il sistema di pesatura dell'indennità di posizione del Segretario Comunale, in conformità dei citati articoli contrattuali 60 e 61;

## Considerato:

- che con verbale n.31 del 17/03/2025 l'Organismo Indipendente di Valutazione redigeva e compilava la scheda di graduazione della pesatura del Segretario Generale, ai fini della indennità di posizione, prodotta in ossequio al regolamento vigente in materia adottato con deliberazione giuntale n. 4/2025;
- che la scheda di pesatura, con riferimento alla graduazione dell'incarico del Segretario Generale, attribuisce un peso di 90, il cui valore ricade nella fascia da 81 a 100 punti a cui sono attribuiti € 26.102,22 come indicato nel citato regolamento adottato con deliberazione nr. 4/2025;

## ATTESO che:

- l'articolo 4 del regolamento adottato con deliberazione nr. 4/2025 prevede che nei casi in cui ai segretari comunali siano conferite funzioni aggiuntive spetta un importo aggiuntivo al compenso annuo relativo alla retribuzione di risultato, non superiore al 10%, ma elevabile fino al 15% in caso di segretari di enti privi di dirigenza a cui sia stato attribuito un incarico per la copertura di posizione apicale dell'ente temporaneamente priva di titolare, formalmente affidato in conformità all'ordinamento di ciascun ente;
- in virtù dell'incarico ad interim per la Responsabilità dell'Unità di Staff AA.LL., conferito con decreto 8/2024, il Segretario Generale attuale ricade nella fattispecie prevista dal suddetto articolo 4 del regolamento in materia di pesatura del Segretario Generale, che prevede la percentuale del 15% di compenso aggiuntivo all'importo della retribuzione di risultato;

Dato atto:

- che ai sensi dell'articolo 3 del regolamento adottato con deliberazione nr.4/2025 la proposta di graduazione prodotta dall'Organismo Indipendente di Valutazione, è sottoposta al Sindaco per l'approvazione e l'adozione con un proprio atto;

**Ritenuto** di dover procedere in merito;

**Letto** il CCNL stipulato il 16.11.2022 e il CCNL 16.07.2024;

**Visto** il Decreto Lgs. 18.08.2000 n. 267;

**Visto** lo Statuto dell'Ente;

**Viste:**

- la scheda di pesatura/graduazione redatta dall'O.I.V.;

- la normativa e gli atti citati in premessa;

**Visto** il Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

**Visto** il vigente regolamento per la disciplina degli incarichi di elevata qualificazione;

### DECRETA

1. di stabilire che le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di confermare il conferimento dell'incarico conferito con decreto sindacale n.8 del 11/04/2025 temporaneamente, per i motivi espressi in premessa, ex art.97 comma 4 lett.d) del D.Lgs.n.267/2000, al Segretario Generale, Dott.ssa Giovanna, sino alla assunzione e nomina del Responsabile del settore Affari legali;
3. di prendere atto del verbale nr.31 del 17.03.2025 prodotto all'Organismo Indipendente di Valutazione, contenente, tra l'altro, la proposta di graduazione dell'incarico di Segretario Generale e, per l'effetto approvare la proposta di graduazione dell'incarico di Segretario Generale che prevede l'attribuzione di un punteggio pari a 90 punti, il cui valore ricade nella fascia da 81 a 100 punti, a cui sono attribuiti a titolo di indennità di posizione € 26.102,22, con decorrenza 01/01/2025;
4. di stabilire e riconoscere, ai sensi dell'articolo 4 del regolamento adottato con deliberazione n.4/2025 e dell'art.61 del CCNL dei Segretari comunali e provinciali del 16/07/24, al Segretario un compenso annuale, denominato retribuzione di risultato, correlato al conseguimento degli obiettivi assegnati non superiore al 15% del proprio monte salari;
5. di dare mandato al competente Settore AA.GG di provvedere a impegnare la relativa spesa per l'indennità di posizione e di risultato del Segretario nel Bilancio dell'Ente e al pagamento della predetta indennità di posizione mensilmente e per tredici mensilità a far data dal 01/01/2025 e fino a nuovo provvedimento, previa verifica del rispetto del limite al trattamento accessorio del personale previsto dall'articolo 23, comma 2, del D. Lgs. 25 maggio 2017, n. 75 (trattamento accessorio 2016) e Fondo Risorse Decentrate relativamente agli incarichi di Elevata Qualificazione e della normativa inerente la costituzione del Fondo Risorse Decentrate;
6. di dare atto che per quanto non disciplinato nel presente, si rinvia al vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, alle disposizioni normative vigenti ed al contratto di comparto ed individuale;
7. di trasmettere successivamente, tramite protocollo informatico, con valore di notifica, nonché al Segretario Generale, all'Ufficio Trattamento Economico del Personale, all'Ufficio Gestione Giuridica del Personale per l'inserimento nel fascicolo personale del dipendente e all'OIV;
8. di incaricare la Segreteria Generale per la pubblicazione del presente decreto all'Albo Pretorio on-line dell'Ente, nonché nella sezione "Amministrazione trasparente".

Dalla sede comunale addì \_\_\_\_\_



**IL SINDACO**

**dott. Matteo Morra**